

ПРИНЯТО
педагогическим советом Лицея

протокол
от 31.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Н. В. Акулова

Приказ по МАОУ «Лицей» г. Усинска
от 31.08.2023 г. № 417

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей» г. Усинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей» г. Усинска (далее – Лицей):

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования; подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- С Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74229),
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74223);
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

— ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413, с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732;

— Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;

— Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;

— приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

— СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

— СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

— уставом Лицея;

— локальными нормативными актами Лицея.

1.3. Положение разработано с учетом Показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки от 05.12.2014 № 1547.

1.4. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

– **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

– **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Лицей, и результатах освоения программ учащимися;

– **независимая оценка качества образования (НОКО)** – это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

– **документы ВСОКО** – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО;

– **диагностика** – контрольный замер, срез;

– **мониторинг** – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

– **оценка/оценочная процедура** – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;

– **ГИА** – государственная итоговая аттестация;

– **ЕГЭ** – единый государственный экзамен;

– **ОГЭ** – основной государственный экзамен;

– **КИМ** – контрольно-измерительные материалы;

– **ООП** – основная образовательная программа;

– **УУД** – универсальные учебные действия;

- **ВШК** – внутришкольный контроль.

2. Организация ВСОКО

2.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов учащихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

2.2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются в конце учебного года.

2.4. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в Лицее образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации основных образовательных программ;
- контроль освоения основных образовательных программ;
- оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП (по уровням общего образования) и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения учащимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг индивидуального прогресса учащегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития учащихся, сформированности у учащихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании;
- подготовка приказа по итогам учебного года.

2.5. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодно директором Лицея.

2.6. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Лицея.

3. Оценка образовательных результатов учащихся

3.1. В качестве объекта оценки результатов реализации ООП (по уровням общего образования), разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

3.1.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- текущий поурочный контроль;

- текущий диагностический контроль;
- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

3.1.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся регулируются положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

3.1.3. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов, оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится по параметрам согласно приложению.

Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию выполняет лицо, ежегодно назначаемое директором Лицея.

3.1.4. Достижение личностных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) диагностируется в ходе мониторинга личностного развития учащихся по параметрам согласно п.1.3 приложения.

3.1.5. Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня оцениваются по параметрам, приведенным в п.п. 1.1.16 – 1.1.23 приложения.

3.1.6. Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов оценивается в конце каждого учебного года на основании опросов.

3.1.7. Образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в сводной ведомости успеваемости в электронном журнале;
- в портфолио обучающегося.

4. Оценка образовательной деятельности

4.1. Оценке подлежат ООП, реализуемые в Лицее. Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ФОП ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП. Критерии оценки:

- соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС;
- соответствие содержательного раздела рабочих программ локальным требованиям к оценочным модулям рабочих программ;
- соответствие части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, запросам участников образовательных отношений.

4.1.1. В случае внесения в ООП (по уровням общего образования) изменений и/или дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования.

4.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);

- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.
- 4.3. Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторингом качества преподавания и оценкой удовлетворенности учащихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

5. Оценка условий реализации образовательных программ

- 5.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.
- 5.2. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий, на основе критериев, указанных в п. 3 приложения.
- 5.3. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:
- на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);
 - ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.
- 5.4. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.
- 5.5. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП каждого уровня общего образования после их согласования с управлением образования административного муниципального образования «Усинск».
- 5.6. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:
- выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
 - совокупное состояние условий образовательной деятельности в Лицее.
- 5.7. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности Лицея включаются в отчет о самообследовании.

6. Мониторинг

- 6.1. Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.
- 6.2. В рамках ВСОКО проводятся мониторинги:
- предметных результатов учащихся;
 - метапредметных результатов учащихся;
 - личностных результатов учащихся;
 - адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
 - здоровья учащихся;
 - качества преподавания учебных предметов.
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.
- 6.2. Вышеперечисленные мониторинги проводятся на основе параметров, внесенных в приложение.
- 6.3. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития Лицея могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом директора Лицея.

7. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК

- 7.1. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.
- 7.2. ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.
- 7.3. ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы Лицея и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.
- 7.4. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании.
- 7.5. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

8. Документы ВСОКО

- 8.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.
- 8.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается директором Лицея.

**План
внутреннего мониторинга качества образования**

№ п/п	Показатели мониторинга	Сроки проведения мониторинга	Методы сбора информации	Форма предоставления информации	Ответственные лица
1. Качество результатов образовательной деятельности					
1.1	Показатели оценки предметных образовательных результатов				
1.1.1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	По четвертям	Сбор и обработка информации	Приказ	Заместители директора
1.1.2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.5	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.6	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.7	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора

	минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса				
1.1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
1.1.14	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора

	учебных предметов, в общей численности учащихся				
1.1.15	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
1.1.16	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
1.1.17	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:				
	– муниципального уровня;	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
	– регионального уровня;	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
	– федерального уровня;	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
	– международного уровня	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
	Результативность участников при переходе с муниципального на региональный этап олимпиады				
1.1.18	Количество участников различных	По мере поступления	Муниципальный региональный	Статистический отчет	Заместитель директора

	этапов, которые показали минимум 25% от максимального балла по системе оценивания	информации	рейтинг по результатам участия в олимпиаде		
	Участие педагогов Лицея в предметных комиссиях муниципального и регионального этапов олимпиады				
1.1.19	Количество учителей участников жюри предметных комиссий	По мере поступления информации	Приказы о составе жюри муниципального и регионального этапов олимпиады	Статистический отчет,	Заместитель директора
	Массовость участия в региональном этапе олимпиады				
1.1.20	Общее количество участников регионального этапа в процентах от общего числа учащихся в этих классах. Положительное состояние дел, если Лицей занимает более высокое положение относительно среднего показателя в муниципалитете, регионе	По мере поступления информации	Базы участников регионального этапа олимпиады	Статистический отчет	Заместитель директора
	Эффективность регионального этапа олимпиады по каждому предмету				
1.1.21	Количество учащихся 9–11-х классов в списках участников заключительного этапа олимпиады. Положительное состояние дел, если Лицей имеет участников заключительного этапа олимпиады	По мере поступления информации	Базы участников заключительного этапа олимпиады	Статистический отчет	Заместитель директора
	Результативность участия в заключительном этапе олимпиады				
1.1.22	Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады. Положительное состояние дел, если Лицей имеет призеров и победителей	По мере поступления информации	Отчеты жюри заключительного этапа олимпиады	Статистический отчет	Заместитель директора

	заключительного этапа олимпиады				
	Реализация цели профильной ориентации участников олимпиады				
1.1.23	Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады для 11-х классов, сдавших ЕГЭ по предмету участия в региональном этапе на баллы, позволившие им поступить в профильные вузы, в процентах от их общего числа. Количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады для 11-х классов, поступивших в профильные вузы, в процентах от их общего числа. Положительная оценка профильного характера олимпиады, если выпускники выбирают профиль образования в соответствии с учебным предметом, по которому выиграли олимпиаду	По мере поступления информации	Статистические данные по вузам	Статистический отчет	Заместитель директора
1.2	Показатели оценки метапредметных образовательных результатов				
	Личностные УУД				
1.2.1	Смыслообразование и морально-этическая ориентация	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
1.2.2.	Российская гражданская идентичность	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
1.2.3.	Готовность к выбору профиля, профессии; уважение к труду	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
1.2.4.	Поликультурный опыт, толерантность	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог

1.2.5.	Культура ЗОЖ; экологически безопасное поведение	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
1.2.6	Портфолио достижений	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
	Регулятивные УУД				
1.2.7	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности	На уровне образования	Встроенное педагогическое наблюдение	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
1.2.8	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в ситуациях неуспеха	На уровне образования	Встроенное педагогическое наблюдение	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
	Познавательные УУД				
1.2.9	Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач	Начало, конец учебного года	Комплексная контрольная работа на основе текста, МПР	Справка	Заместитель директора
1.2.10	Владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
1.2.11	Использование ИКТ- технологий в учебной деятельности. Формирование и развитие компетентности в области ИКТ	На уровне образования	Оценка результатов проекта по информатике или технологии	Справка	Заместитель директора
1.2.12	Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров	Начало, конец учебного года	Комплексная контрольная работа на основе текста, МПР	Справка	Заместитель директора
	Коммуникативные УУД				
1.2.13	Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации	На уровне образования	Текущий диагностический контроль по русскому языку	Мониторинг личностного развития	Учителя русского языка
1.2.14	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности,	На уровне образования	Наблюдение за ходом работы учащегося в группе	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог

	учитывать позиции участников деятельности				
1.2.15	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение	На уровне образования	Наблюдение за ходом работы учащегося в группе	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
1.3.	Показатели оценки личностных качеств учащихся				
1.3.1	Количество учащихся, демонстрирующих готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации	В течение года, в рамках классных часов	Встроенное наблюдение	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель
1.3.2	Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Ежегодно, в конце учебного года	Встроенное наблюдение. Тестирование	Мониторинг личностного развития	Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин
1.3.3	Количество учащихся, освоивших понятие российской идентичности и демонстрирующих принятие культурно-исторических практик России	На уровне образования	Опрос, педагогическое наблюдение	Мониторинг личностного развития	Педагог-психолог
1.3.4	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	На уровне образования	Сбор и обработка информации	Пополнение портфолио	Классный руководитель
1.3.5	Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога-психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся	На этапе предпрофильной подготовки	Собеседование	База данных	Классный руководитель
1.3.6	Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	На уровне образования	Сбор информации	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель
1.3.7	Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика	На уровне образования	Сбор информации	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель

	которых соответствует рекомендованному профилю обучения				
1.3.8	Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак	Ежегодно, в конце учебного года	Опрос	Мониторинг личностного развития	Педагог-психолог и (или) классный руководитель в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе
1.3.9	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа	Ежегодно, в конце учебного года	Сбор и обработка информации	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель
1.3.10	Стабильность посещения занятий физической культурой. Сокращения количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены	Ежегодно, в конце учебного года	Отзыв классного руководителя	Учет	Классный руководитель
1.3.11	Доля учащихся, которые занимаются в спортивных секциях	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора по воспитательной работе
1.3.12	Уровень активности участия в трудовых практиках, в том числе в качестве волонтера	Ежегодно, в конце учебного года	Отзыв классного руководителя	Пополнение портфолио	Классный руководитель
1.3.13	Освоение понятий экологического содержания Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Ежегодно, в конце учебного года	Опрос.	Пополнение портфолио	Преподаватель экологии или биологии совместно с классным руководителем
1.3.14	Доля родителей, участвующих в «жизни Лицея»	Раз в год	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора по воспитательной работе

2. Качество образовательной деятельности

2.1 Критерии оценки образовательных программ		Единица измерения
2.1	Образовательная деятельность	
2.1.1	Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу:	Чел.
2.1.2	Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу:	Чел.

	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
2.1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
2.1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– с применением дистанционных образовательных технологий;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– с применением электронного обучения	Имеется/не имеется. Количество чел.
2.2	Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС	
2.2.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
2.2.3	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций Лицея, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
2.2.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует/не соответствует
2.2.6	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует/не соответствует
2.2.7	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует/не соответствует
2.2.8	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС	Имеется/не имеется
2.2.9	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
2.2.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству учащихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
2.2.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для учащихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
	– 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	Количество ед./не имеется
2.2.12	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.2.13	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2.14	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует/не соответствует
2.2.15	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе Программе формирования и развития УУД и Программе воспитания	Соответствует/не соответствует
2.2.16	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.2.17	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2.18	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Количество ед. на

	к требованиям ФГОС к количеству учащихся, осваивающих ООП	одного обучающегося
2.2.19	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
2.2.20	Соответствие Программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Соответствует/ не соответствует
2.2.21	Доля внеурочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
2.2.22	Наличие Программы воспитания	Имеется/не имеется
2.2.23	Соответствие Программы воспитания требованиям ФГОС	Соответствует/ не соответствует
2.2.24	Доля внеурочных мероприятий Программы воспитания в общем объеме программы в часах	%

3. Качество условий реализации образовательных программ

	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Фактический показатель на старте	Планируемый показатель («дорожная карта»)	Факт выполнения «дорожной карты»
3.1.	Кадровые условия				
3.1.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%			
3.1.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%			
3.1.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%			
3.1.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Чел./%			

	– до 5 лет; – свыше 30 лет				
3.1.5	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%			
3.1.6	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%			
3.1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%			
3.1.8	Численность/удельный вес численности	Чел./%			

	педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации				
3.1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%			
3.1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%			
3.1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%			
3.1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%			
3.1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте Лицея	Чел./%			
3.2	Психолого-педагогические условия				
3.2.1	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.			

3.2.2	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.			
3.2.3	Количество социальных педагогов	Чел.			
3.2.4	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%			
3.2.5	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%			
3.2.6	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед./%			
3.2.7	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%			
3.2.8	Количество дополнительных образовательных программ на базе Лицея, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.			
3.2.9	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с учащимися, родителями	Имеется/не имеется			
3.2.10	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется			
3.3	Материально-технические условия				
3.3.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.			

3.3.2	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%			
3.3.3	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да / нет			
3.3.4	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%			
3.3.5	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м			
3.4	Учебно-методическое и информационное обеспечение				
3.4.1	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%			
3.4.2	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в	Ед.			

	расчете на одного учащегося				
3.4.3	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.			
3.4.4	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/ не соответствует			
3.4.5	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/Нет			
3.4.6	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.			
3.4.7	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.			
3.4.8	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности учащихся	Ед.			
3.4.9	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/ не соответствует			