

## УТВЕРЖДЕНО

Директор \_\_\_\_\_ Н.В. Акулова

к приказу от 31.08.2024 г. № 320

План психолого-педагогического сопровождения учащихся МАОУ «Лицей» г. Усинска, находящихся на воспитании в замещающих семьях, на 2024-2025 уч. год.

| Содержание деятельности   | Сроки                            | Ответственные  | Форма отчета о результатах                         |
|---|----------------------------------|--|--|
| 1. Предоставление списка учащихся лица, находящихся на воспитании в замещающих семьях, детей-сирот, в сектор опеки попечительства по г. Усинску | До 20 сентября                   | Социальный педагог А.Н. Скуратова                                | Список учащихся из замещающих семей                |
| 2. Предоставление справок с места учёбы в сектор опеки попечительства по г. Усинску   | До 30 сентября                   | Социальный педагог А.Н. Скуратова                                | Справки с места учёбы учащихся из замещающих семей |
| 3. Посещение вновь появившихся учащихся из замещающей семьи   | По согласованию с сектором опеки | Социальный педагог А.Н. Скуратова                                | Акты ЖБУ   |
| 4. Организация горячего питания учащихся из замещающих семей  | В течение года                   | Социальный педагог А.Н. Скуратова<br>Зав. производством столовой | Приказы по питанию                                 |
| 5. Контроль по организации горячего питания учащихся из замещающих семей  | Ежемесячно                       | Классные руководители  | Табеля питания учащихся                            |
| 6. Наблюдение за надлежащим исполнением опекунами обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетних подопечных                           | постоянно                        | Социальный педагог А.Н. Скуратова                                |  |
| 7. Выявление и учёт детей, оставшихся без попечения родителей, и своевременное сообщение о них в отдел опеки и попечительства                   | В течение года                   | Социальный педагог А.Н. Скуратова                                | Информационное письмо                              |
| 8. Оказание помощи опекунам и отделу опеки и попечительства по оформлению документов на установление опеки или усыновление                      | По запросу                       | Социальный педагог А.Н. Скуратова                                | Информационное письмо                              |
| 9. Обеспечение своевременного прохождения медицинского осмотра учащихся из замещающих семей   | Два раза в год                   | Медицинский работник школы                                       | Приказ   |
| 10. Контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся из замещающих семей,   | По необходимости                 | Социальный педагог А.Н. Скуратова                                | Записи в личных карточках                          |

|   |                       |  |   |
|---|-----------------------|--|---|
| наблюдение за внешним видом, настроением, поведением детей в школе  |                       |  |   |
| 11. Индивидуальные тематические беседы с опекунами по направлениям:<br>- Правильная организация свободного времени ребенка<br>- Режим дня школьника<br>- Безопасность детей на каникулах в быту и на улице<br>- Авторитет родителя<br>- Подросток и закон<br>- Методы наказания и поощрения в семье<br>- Безопасное поведение в сети Интернет | ежемесячно            | Социальный педагог А.Н. Скуратова<br>Педагог-психолог В.В. Сажина<br>Классные руководители | Записи в личных карточках               |
| 12. Оказание психолого-педагогической, социальной, информационной и иной актуальной помощи опекунам в воспитании и обучении опекаемых детей   | В течение года        | Социальный педагог А.Н. Скуратова<br>Педагог-психолог В.В. Сажина<br>Учителя-предметники   | Записи в личных карточках               |
| 13. Проведение диагностических мероприятий с учащимися по актуальным вопросам   | по необходимости      | Педагог-психолог В.В. Сажина   | Записи в личных карточках               |
| 14. Привлечение опекунов в профилактические, воспитательные, досуговые и иные мероприятия в школе с участием субъектов профилактики и других структур, ведомств   | По плану работы школы | Социальный педагог А.Н. Скуратова<br>Классные руководители                                 | Записи в личных карточках               |
| 15. Привлечение опекунов в заседания школьного родительского клуба «Мы вместе»  | По плану работы клуба | Педагог-психолог В.В. Сажина   | Записи в личных карточках               |
| 16. Содействие в организации летнего отдыха и труда учащихся из замещающих семей на базе школы или выездных оздоровительных лагерях   | Апрель, май           | Социальный педагог А.Н. Скуратова  | Записи в личных карточках<br>Отчёт в УО |
| 17. Содействие в организации внеурочной деятельности учащихся из замещающих семей   | в течение года        | Социальный педагог А.Н. Скуратова<br>Классные руководители                                 | Записи в личных карточках<br>Отчёт в УО |